

# Evenementen organiseren

Regels voor evenementen vanaf **20 november 2021 omwille van COVID-19**

## Publieke evenementen binnen en buiten

Wanneer een organisator **minder dan 50 personen binnen en minder dan 100 personen buiten** ontvangt is mondkemperplicht voor bezoekers alsook voor medewerkers en organisatoren verplicht. Social distancing is een sterke aanbeveling. De algemene regels van de horeca zijn van toepassing in geval van professionele horeca-activiteiten. De organisator kan gebruik maken van het COVID Safe Ticket (CST), in dat geval dient men de bezoekers voorafgaand te informeren (en de modaliteiten van het samenwerkingsakkoord te respecteren).

Een organisator die **50 of meer bezoekers (en maximum 75.000 bezoekers) binnen en 100 of meer bezoekers (en maximum 75.000 bezoekers) buiten** ontvangt, moet het Covid Safe Ticket toe passen. Bij het gebruik van CST, voor bezoekers, is geen social distancing nodig. De organisator dient:

- Toestemming te vragen aan de gemeentelijke overheid;
- De modaliteiten van het samenwerkingsakkoorden van 14 juli 2021 met betrekking tot het gebruik van het CST naleven;
- De aankomstzone tot het evenement zodanig te organiseren dat de regels van de social distancing kunnen worden gerespecteerd;
- Mondmaskerplicht voor zowel de bezoekers als medewerkers/organisatoren/horecapersoneel te respecteren;
- Maatregelen te nemen inzake luchtkwaliteit;
- De algemene regels van de horeca na te leven in geval van horeca-activiteiten.

Meer gedetailleerde info kan je hier terugvinden: <https://www.info-coronavirus.be/nl/faq/> (<https://www.info-coronavirus.be/nl/faq/>)

## Algemene regels

Heeft je vereniging al plannen om een evenement te organiseren? Dien dan tijdig je aanvraag in via het digitale evenementenloket! Let op, hiervoor gelden de normale termijnen van zes en twaalf weken.

### Wanneer heb je een evenemententoeelating nodig?

Je hebt een evenemententoeelating nodig voor feesten, vermakelijkheden, braderijen en evenementen die plaatsvinden in openlucht, in een gesloten ruimte of op de openbare weg en die toegankelijk zijn voor het publiek. Je hebt dus ook een toelating nodig voor een publieke bijeenkomst op een privélocatie.

Vraag minstens **zes weken** op voorhand toelating aan de burgemeester als het gaat om:

- buurtfeesten en barbecues
- zaalfuiven
- rommelmarkten en garageverkopen
- vreugdeknallen ter gelegenheid van huwelijken
- vuurkorven, kampvuren, kerstboomverbrandingen
- wandelingen en recreatieve fietstochten

Vraag minstens **twalf weken** op voorhand toelating aan de burgemeester als het gaat om:

- festivals en openluchtfuiven
- feesten, beurzen, sportevenementen
- braderijen
- betogingen, manifestaties en optochten
- afsteken van vuurwerk
- circussen
- andere

Om het je extra makkelijk te maken, hebben wij een [aanvraagformulier \(/eagle\)](#) dat je online kan invullen. Hierbij is de eventuele inname van het openbaar domein volledig geïntegreerd in de evenementenaanvraag.

**Tip:** Als je ook een [login \(https://app.eaglebe.com/auth/start\)](https://app.eaglebe.com/auth/start) aanmaakt zal Eagle je profiel onthouden zodat je niet bij elke aanvraag alle contactgegevens opnieuw moet ingeven. Je kan dan ook te allen tijde nagaan in welke stap jouw aanvraag zich bevindt.

Door hier alle soorten toestemmingen, vergunningen, aanvragen te bundelen, hoef je per evenement slechts eenmalig dit formulier in te vullen. Het lijkt een lang formulier, maar een voordeel is dat team Evenementen deze aanvraag meteen doorstuurt naar de nodige instanties zoals politie, brandweer en team Uitleen. Door het formulier in te vullen, overloop je bovendien voor jezelf nog eens een aantal mogelijke valkuilen.

Rechts onderaan vind je een pdf-document dat verduidelijkt hoe de aanvraag van een evenement juist zal verlopen.

## Evenementen (/team/evenementen)

### Gemeentehuis

Kerkplein 15, 2220 Heist-op-den-Berg

015 23 88 15

[evenementen@heist-op-den-berg.be](mailto:evenementen@heist-op-den-berg.be) (mailto:evenementen@heist-op-den-berg.be)

Enkel na afspraak



### Documenten

Handleiding aanvraagformulier eagle (1 MB)

(/handleiding-aanvraagformulier-eagle)

---

Ik organiseer in Heist: regels (669 KB)

(/-37)

---



### Gerelateerde pagina's

Geluidshinder (/geluidshinder)

---

Eenmalige drankverpakkingen op evenementen (/eenmalige-drankverpakkingen-op-evenementen)

---

Speelstraten (/speelstraten)

---



### Externe linken



(htt (htt (htt

[Toegankelijkheidsverklaring \(/toegankelijkheidsverklaring\)](#) • [Privacy \(/privacy\)](#) • [Disclaimer \(/disclaimer\)](#) • [Cookies \(/cookies\)](#)

• [Openbare onderzoeken \(/openbare-onderzoeken\)](#) • [Cookievoorkeuren](#)

